

ESCOLA PROFISSIONAL DE CIÊNCIAS GEOGRÁFICAS



RELATÓRIO DE PROJETO EDUCATIVO 2015-2020

Conteúdo

1. INTRODUÇÃO	3
2. METODOLOGIA UTILIZADA	3
3. A EVOLUÇÃO DA POPULAÇÃO ESCOLAR	4
4. OBJETIVOS GERAIS	5
5. ANÁLISE AOS RESULTADOS OBTIDOS POR OBJETIVO GERAL	9
5.1. PROMOVER O SUCESSO ESCOLAR	9
5.2. MOBILIZAR A PARTICIPAÇÃO DOS PAIS E/OU EE NA ESCOLA	12
5.3. PROMOVER UMA EDUCAÇÃO PARA A CIDADANIA E PARA A SAÚDE	13
5.4. PROMOVER PARCERIAS/PROTOCOLOS	14
5.5. EFETUAR O SEGUIMENTO DO PERCURSO PROFISSIONAL DOS DIPLOMADOS	15
5.6. MELHORAR OS RECURSOS TECNOLÓGICOS	17
5.7. PROMOVER A BIGEO	17
5.8. PROMOVER OS CURSOS DA ESCOLA	18
5.9. IMPLEMENTAR A AUTOAVALIAÇÃO DA ESCOLA	19
5.10. MELHORAR O DESEMPENHO DOS RECURSOS HUMANOS DA ESCOLA	20
5.11. DIVERSIFICAR A OFERTA FORMATIVA	22
5.12. MELHORAR A ORGANIZAÇÃO E GESTÃO DA ESCOLA	22
6. AVALIAÇÃO AO PROJETO EDUCATIVO 2015/2020	24

1. INTRODUÇÃO

A Escola Profissional de Ciências Geográficas (EPCG) teve as suas atividades educativas orientadas pelo projeto educativo de escola 2015/2018, posteriormente prorrogado até 2020. Este projeto educativo foi alvo de análise e de pronúncia favorável pelo seu Conselho Consultivo em fevereiro de 2015.

Tendo em consideração a necessidade de proceder à análise e avaliação da execução do projeto educativo, como modo de consolidação das linhas orientadoras seguidas, reflexão e promoção das práticas pedagógicas e da atividade da EPCG em geral, foi redigido o presente relatório.

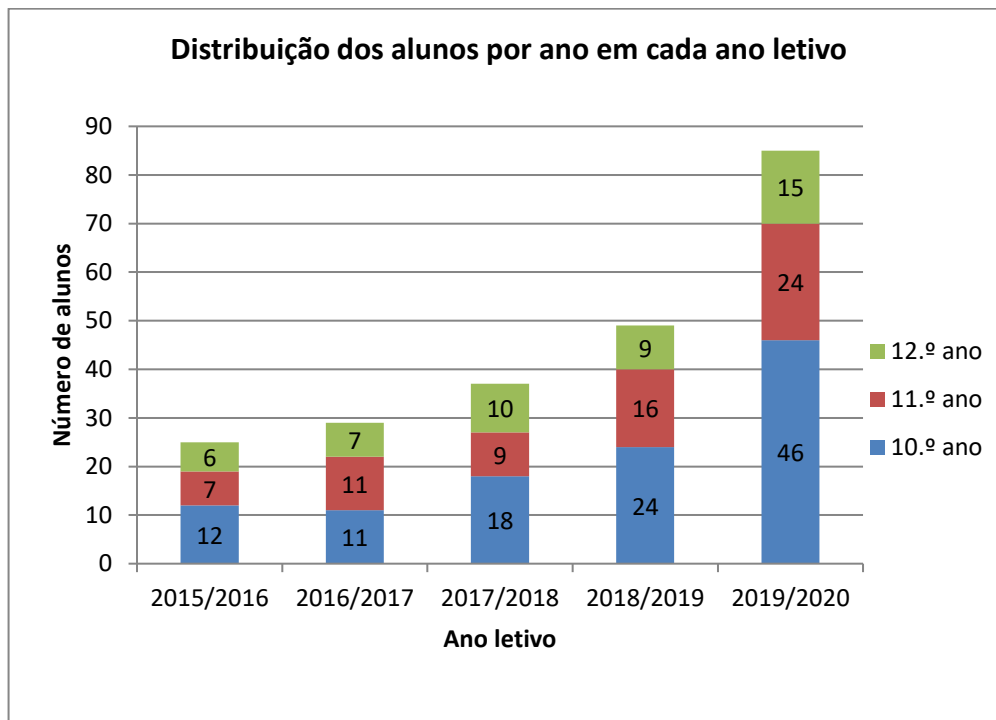
2. METODOLOGIA UTILIZADA

Na elaboração deste relatório foram tidos em conta os seguintes documentos:

- Relatórios anuais dos resultados escolares 2015-2020;
- Relatório de Avaliação Externa, pela IGEC, de 2016;
- Plano de ações de melhoria na EPCG, de 2016;
- Relatório final da auditoria à verificação do alinhamento do sistema de qualidade com o Quadro de Referência Europeu de Garantia de Qualidade para a Educação e Formação Profissional (EQAVET), de 18 de março de 2020;
- Registo da análise à avaliação de final de período;
- Relatórios de planos anuais de atividades de 2015/2016 a 2019/2020;
- Atas de reuniões de Direção e
- Atas de reuniões de Conselho Pedagógico.

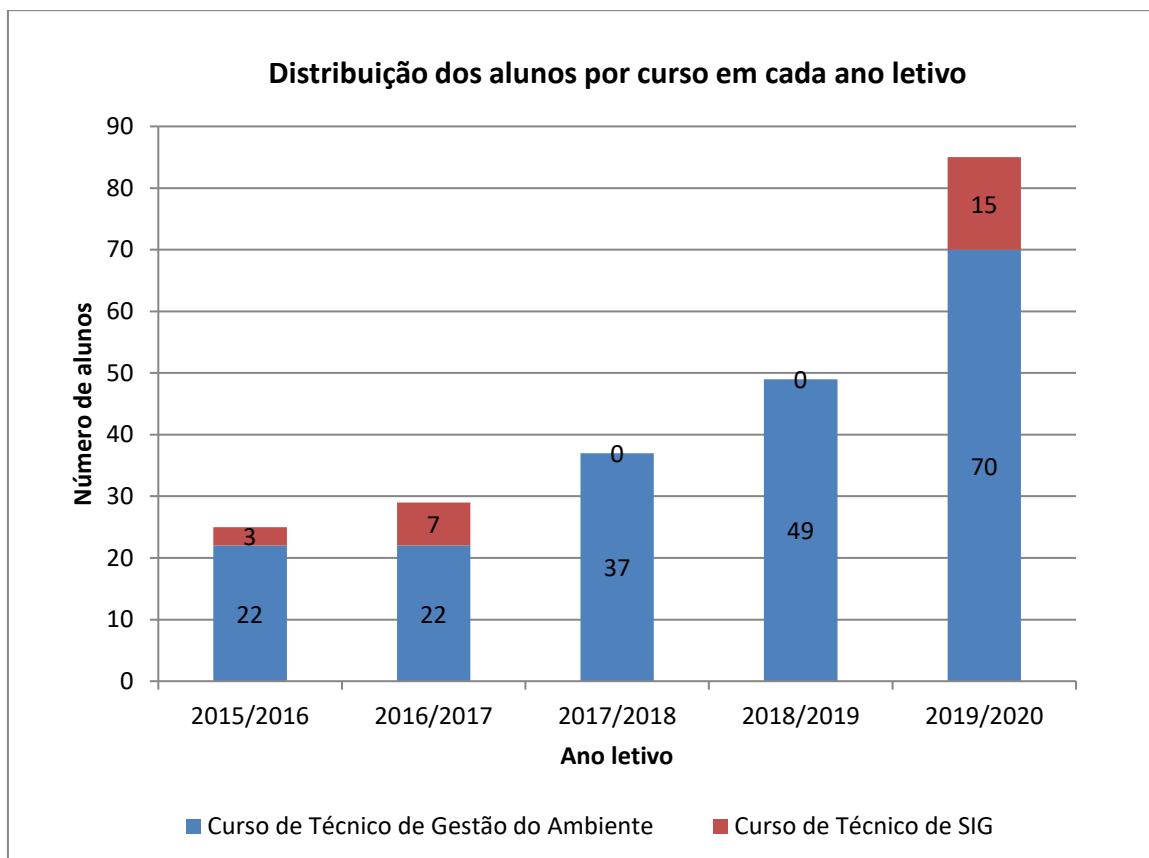
3. A EVOLUÇÃO DA POPULAÇÃO ESCOLAR

Para analisar e avaliar os resultados do projeto educativo, é importante caracterizar o universo de alunos ao longo dos anos letivos de vigência do projeto educativo. Da análise ao gráfico referente ao número de alunos da EPCG, nos anos letivos de 2015/2016 a 2019/2020, é possível verificar que o número global variou de 25 alunos para 85 alunos, ou seja, existiu uma evolução muito positiva do número global de alunos a frequentar a escola.



A evolução do número global de alunos matriculados na escola deve-se ao sucessivo aumento de alunos a frequentar o curso de técnico de gestão do ambiente a partir do ano letivo 2017/2018 e, cumulativamente, à reabertura do curso de técnico de sistemas de informação geográfica.

Tendo em consideração a evolução expressa, passa-se à análise dos resultados obtidos, ao longo da vigência deste Projeto Educativo, através da apresentação de alguns indicadores referentes aos objetivos gerais definidos.



4. OBJETIVOS GERAIS

No projeto educativo em apreço foram estabelecidos: objetivos gerais a atingir, respetivas estratégias de operacionalização e avaliação, de acordo com a tabela que se segue.

OBJETIVOS	ESTRATÉGIAS DE OPERACIONALIZAÇÃO	AVALIAÇÃO
<p>Promover o sucesso escolar</p> <p>1. Melhorar os resultados de aprendizagem</p> <p>2. Reduzir a taxa de absentismo e de abandono escolar</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Diversificar e adequar estratégias e metodologias de ensino ● Prestar apoio educativo individualizado a alunos com módulos em atraso ● Selecionar e promover atividades extracurriculares que favoreçam o desenvolvimento da cidadania e contribuam para a melhoria da qualidade das aprendizagens ● Promover a participação dos alunos nas atividades extracurriculares (visitas de estudo, palestras, etc.) ● Fomentar um ambiente de tolerância e de respeito mútuo entre os alunos e entre os alunos e os professores e funcionários ● Incrementar o trabalho colaborativo entre os docentes ● Valorizar o papel desempenhado pelo diretor e turma, privilegiando a sua ação pedagógica 	<ul style="list-style-type: none"> ● Registo das estratégias pedagógicas, dos planos implementados e dos resultados conseguidos ● Relatórios e balanços do funcionamento das aulas de apoio ● Relatórios e balanços das atividades realizadas ● Inquéritos para recolha de informação ● Atas de reuniões ● Relatórios/balanços anuais

	<ul style="list-style-type: none"> ● Detetar eficazmente os alunos com dificuldades de aprendizagem, proporcionando acompanhamento adequado ● Manter atualizados os registos de assiduidade dos alunos e dar conhecimento aos EE 	
Mobilizar a participação dos Pais e/ou EE na Escola	<ul style="list-style-type: none"> ● Desenvolver uma cultura de maior participação dos Pais e EE nas atividades escolares dos filhos/educandos ● Solicitar regularmente a colaboração dos Pais e Encarregados de Educação, promovendo o seu envolvimento na vida escolar dos seus filhos/educandos ● Disponibilizar atendimento a Pais e Encarregados de Educação em horário compatível com os seus horários de trabalho ● Realizar dias abertos que promovam o conhecimento da escola ● Realizar reuniões com os Pais e/ou EE para informação e/ou resolução de problemas ● Utilizar as novas tecnologias para processamento de informação aos Pais e/ou EE 	<ul style="list-style-type: none"> ● Documentos de informação pedagógica para Pais e EE ● Documentos de registo de contatos com Pais e EE ● Inquéritos de satisfação ● Atas de reuniões ● Relatórios/balanços anuais
Educação para a cidadania e para a saúde	<ul style="list-style-type: none"> ● Consolidação de um projeto de Educação para a Cidadania ● Dinamização do projeto de Promoção e Educação para a Saúde ● Implementação de atividades que promovam a consciência ecológica e patrimonial ● Desenvolvimento de atividades que promovam a aquisição de hábitos de vida saudável ● Reforçar o envolvimento dos alunos a integrar o Desporto Escolar 	<ul style="list-style-type: none"> ● Relatórios das atividades ● Fichas de avaliação das atividades
Promover Parcerias/protocolos	<ul style="list-style-type: none"> ● Alargar a rede de parcerias com empresas, organismos públicos e câmaras municipais, tendo em vista a realização da Formação em Contexto Trabalho, bem como o apoio à PAP, estágios, visitas de estudo e/ou realização de ações conjuntas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Protocolos ou acordos de cooperação
Efetuar o seguimento do percurso profissional dos diplomados	<ul style="list-style-type: none"> ● Facilitar a inserção dos alunos no mercado de trabalho através da publicitação de ofertas de emprego e contacto com os alunos com os perfis procurados ● Promover o prosseguimento de estudos, através da divulgação da oferta formativa do ensino superior, com ênfase nos cursos com maior ligação com a escola 	<ul style="list-style-type: none"> ● Registo dos percursos académicos e profissionais dos alunos após a sua saída da escola ● Relatórios/balanços anuais

	<ul style="list-style-type: none"> • Apoiar os alunos que se proponham à realização de provas de ingresso no ensino superior • Divulgação das atividades da escola aos antigos alunos 	
Melhorar os Recursos tecnológicos	<ul style="list-style-type: none"> • Atualizar e manter os recursos informáticos (hardware e software) • Disponibilizar os recursos tecnológicos para as atividades da escola • Prestar apoio informático e suporte, a docentes e a alunos, em questões relacionadas com a utilização da tecnologia em contexto educativo • Disponibilizar correio eletrónico institucional a todos os alunos/docentes/não docentes 	<ul style="list-style-type: none"> • Inquéritos de satisfação • Relatórios de atividades
Promover a BIGeo	<ul style="list-style-type: none"> • Promover hábitos de leitura e estudo • Promover a realização de trabalhos dos alunos com a utilização dos recursos educativos da BIGeo • Promover a utilização do software de gestão bibliotecária, KOHA para suporte das consultas e requisições do acervo da Biblioteca • Carregar a base de dados com as monografias • Elaborar o plano de ação da BIGeo 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de atividades da BIGeo
Promover os cursos da Escola	<ul style="list-style-type: none"> • Promover ações que conduzam a uma maior procura por parte da sua população-alvo (jovens que tenham concluído o ensino básico) • Cativar e captar candidatos com perfil adequado e sólida formação de base • Participar em feiras e outras iniciativas de divulgação de Saídas/Formação e Opções Profissionais • Participar na Futurália • Publicitar os cursos nos Media 	<ul style="list-style-type: none"> • Balanço do plano anual de atividades
Implementar a Autoavaliação da Escola.	<ul style="list-style-type: none"> • Estudar o Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação Profissional (EFP - EQAVET) • Aplicar o EQAVET como instrumento de autoavaliação e melhoria do serviço prestado 	<ul style="list-style-type: none"> • Relatórios
Melhorar o desempenho dos recursos humanos da Escola	<ul style="list-style-type: none"> • Promover formação em supervisão pedagógica, avaliação de pessoal docente e outras áreas para o pessoal docente • Promover formação nas áreas de administração e gestão para o pessoal dirigente • Promover formação nas áreas administrativa e financeira para o pessoal não docente 	<ul style="list-style-type: none"> • Mapas de planificação e gestão

	<ul style="list-style-type: none"> • Incentivar a participação em ações de formação de pessoal docente e de não docente; • Propor ao Centro de Formação da Associação de Escolas Maria de Borges Medeiros (CFMBM) ações para o plano de formação 	
Organização e gestão da escola	<ul style="list-style-type: none"> • Otimizar os fluxos de informação e melhorar a participação dos diferentes agentes educativos • Elaboração do Geornal com edição trimestral • Renovação do site da escola com novos conteúdos e nova estrutura • Melhorar o funcionamento dos conselhos e da articulação entre as estruturas educativas para prevenção do abandono e combate ao insucesso escolares • Envolver todos os agentes educativos na procura de soluções para diminuir o grave absentismo • Aplicar medidas de acompanhamento e supervisão pedagógicas • Promover o desenvolvimento de competências transversais através da realização de trabalhos multidisciplinares • Desenvolver atividades que reúnam a vontade e motivação dos alunos • Envolver os alunos nas tomadas de decisão respeitantes ao seu percurso escolar • Desenvolver atividades de promoção da formação integral dos alunos, nomeadamente clubes, visitas de estudo e eventos temáticos • Promover estilos de vida saudáveis • Desenvolver práticas de cidadania • Fomentar o trabalho colaborativo e partilhado entre os docentes • Divulgar as boas práticas, quer ao nível dos professores quer ao nível dos alunos 	<ul style="list-style-type: none"> • Mapas de planificação e gestão • Inquéritos de satisfação • Relatórios de atividades
Formação contínua virada para o exterior	<ul style="list-style-type: none"> • Diagnosticar necessidades de formação junto de empresas e entidades públicas, de áreas afins à escola • Propor às tutelas um plano anual de formação de ações de curta duração • Disponibilizar, no sítio da EPCG, informação sobre as ações de formação • Estudar a criação de cursos em e-learning/ b-learning 	<ul style="list-style-type: none"> • Mapas de planificação e gestão

5. ANÁLISE AOS RESULTADOS OBTIDOS POR OBJETIVO GERAL

Analizam-se de seguida os resultados relativos a cada objetivo geral, do projeto educativo 2015-2020.

5.1. Promover o sucesso escolar

1. Melhorar os resultados de aprendizagem

Com vista a promover melhores resultados de aprendizagem, a prestação de apoios educativos a alunos com dificuldades de aprendizagem e o acompanhamento de alunos com módulos em atraso foram os mecanismos de operacionalização despoletados. A tabela abaixo apresenta o número total de aulas de apoio lecionadas por cada ano letivo. Da sua análise é possível verificar que o número de apoios subiu, entre 2015/2016 e 2019/2020, em consequência do aumento do número total de alunos a frequentar os cursos da escola.

		Ano letivo	Aulas de apoio lecionadas
		2015/2016	180
		2016/2017	384
		2017/2018	386
Ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018, de 6/7	2018/2019	Ensino especial	109
		Apoio	206
	2019/2020	Ensino especial	343
		Apoio	621

A promoção de atividades extracurriculares que favoreçam o desenvolvimento da educação para cidadania, como modo de contribuir para a melhoria da qualidade das aprendizagens também foi valorizada. A tabela abaixo descreve o número de atividades previstas nos Planos Anuais de Atividades (PAA) e realizadas, por ano letivo.

Ano letivo	Descrição	Atividades integradas na Educação para a Saúde e Cidadania
2015/2016	Previstas no PAA	4
	Realizadas	7
2016/2017	Previstas no PAA	3
	Realizadas	3
2017/2018	Previstas no PAA	0
	Realizadas	5
2018/2019	Previstas no PAA	11
	Realizadas	11
2019/2020	Previstas no PAA	42
	Realizadas	23

A promoção da melhoria dos resultados de aprendizagens dos alunos também foi colocada em prática através da promoção da participação dos alunos em atividades extracurriculares, através de visitas de estudo (no exterior da escola), palestras e pela prática de atividades desportivas. A tabela abaixo contém a contabilização do número de atividades planeadas no PAA e desenvolvidas em cada ano. Pelos resultados apurados, é possível concluir que o número de atividades de contexto disciplinar ou interdisciplinar e de visitas de estudo realizadas no exterior subiu significativamente, tendo-se mantido o número de atividades realizadas no âmbito do Desporto Escolar.

Ano letivo	Descrição	Atividades de contexto disciplinar ou interdisciplinar	Visitas de estudo realizadas no exterior	Atividades incluídas no Desporto Escolar
2015/2016	Previstas no PAA	17	7	7
	Executadas	12	14	7
2016/2017	Previstas no PAA	32	29	9
	Executadas	22	19	9
2017/2018	Previstas no PAA	35	14	4
	Executadas	12	12	4
2018/2019	Previstas no PAA	33	20	4
	Executadas	37	22	4
2019/2020	Previstas no PAA	44	30	8
	Executadas	27	14	5

A EPCG apostou, de igual modo, no incremento de atividades transversais entre as diferentes temáticas de cada curso, em contexto interdisciplinar, tal como se pode constatar na tabela abaixo.

Ano letivo	Descrição	Atividades de contexto interdisciplinar
2015/2016	Previstas no PAA	8
	Executadas	11
2016/2017	Previstas no PAA	10
	Executadas	14
2017/2018	Previstas no PAA	12
	Executadas	12
2018/2019	Previstas no PAA	16
	Executadas	15
2019/2020	Previstas no PAA	44
	Executadas	27

Para fomentar este tipo de atividades, foram agendadas reuniões, no início de cada ano letivo, onde os docentes trocam ideias, partilham projetos e planificam as suas atividades, que posteriormente são transmitidas à direção para serem alvo de análise, por parte do Conselho Pedagógico, e conseqüente decisão da sua integração no PAA.

De modo a avaliar o impacto dos mecanismos definidos para este objetivo, no período de vigência do projeto educativo 2015-2020, foram determinadas as taxas de aproveitamento dos módulos em cada ano dos cursos, ao longo dos cinco anos letivos, que se encontram registadas na tabela abaixo.

Ano letivo	Taxas de aproveitamento modular			
	10.º ano	11.º ano	12.º ano	Geral
2015/2016	93%	84%	89%	91%
2016/2017	85%	85%	99%	88%
2017/2018	97%	85%	94%	93%
2018/2019	88%	83%	86%	86%
2019/2020	90%	87%	80%	88%

Aproveitamento geral nos cinco anos letivos

88%

Para melhor análise aos resultados apurados, estão destacados os valores máximos, com a cor verde, e os valores mínimos, com a cor vermelho, por cada ano de escolaridade, ao longo do período a que os dados dizem respeito. Com a mesma simbologia, destacam-se os valores máximo e mínimo do aproveitamento geral dos cinco anos letivos em apreço.

Verifica-se que as taxas de aproveitamento variam entre 85% e 97% no 10.º ano, entre 83% e 87% no 11.º ano e entre 80% e 99% no 12.º ano, ou seja, os resultados são muito consistentes durante o 11.º ano, e apresentam maiores dispersões no 10.º e 12.º anos.

Relativamente aos resultados gerais por ano letivo, verifica-se que a taxa de aproveitamento modular, em cada ano letivo, varia entre 86% (em 2018/2019) e 93% (em 2017/2018). No cômputo geral, e para os cinco anos letivos, a taxa de aproveitamento foi de 88%.

2. Reduzir a taxa de absentismo e de abandono escolar

A EPCG propôs-se reduzir a taxa de absentismo e de abandono escolar. Para monitorizar o desempenho dos alunos, de modo a prevenir situações de abandono escolar, foram reforçados os procedimentos de articulação entre diretores de turma e diretor pedagógico. Simultaneamente, e com o objetivo de garantir uma estreita coordenação entre

pais/encarregados de educação e a escola, os diretores de turma promovem regularmente reuniões e contactos presenciais, telefónicos ou pelas vias de correio postal e eletrónico.

Os Diretores de Turma representam uma estrutura intermédia fulcral que tem, entre outros objetivos, fomentar a participação dos pais e encarregados de educação na vida da escola, e promover a formação integral dos alunos e o seu sucesso escolar. Os diretores de turma realizam, de uma forma sistemática e regular, o encaminhamento de alunos para os apoios educativos. Além disso, a sua ação também se foca na promoção de comportamentos éticos e da socialização dos alunos e saudável relacionamento entre pares.

A tabela abaixo reflete a taxa de conclusão dos cursos por ciclo de estudos que foram concluídos entre os anos letivos 2015/2016 e 2019/2020.

Ano letivo	Ciclo de estudos das turmas finalistas	Taxa de conclusão dos cursos	Taxa de conclusão dos cursos no tempo previsto	Taxa de conclusão dos cursos após o tempo previsto
2015/2016	2013/2016	a)	a)	a)
2016/2017	2014/2017	85,7%	85,7%	0,0%
2017/2018	2015/2018	90,9%	81,9%	9,1%
2018/2019	2016/2019	100%	71,4%	28,6%
2019/2020	2017/2020	b)	73,3%	b)

- a) A EPCG não teve alunos a frequentar o ciclo de estudos 2013/2016
b) Valor que não é possível determinar visto que os alunos podem ainda concluir no fim do ano letivo 2020/2021

Da análise à tabela anterior é possível verificar que existiu uma evolução positiva da taxa de conclusão dos cursos (de 85,7%, em 2016/2017, para 100%, em 2018/2019), apesar de a taxa de conclusão dos cursos, após o tempo previsto, tenha variado de 0,0%, em 2016/2017, para 28,6%, em 2018/2019.

5.2. Mobilizar a participação dos pais e/ou EE na Escola

A mobilização dos pais e encarregados de educação na escola, enquanto parceiros fundamentais para obtenção do sucesso escolar dos alunos, foi um dos objetivos estabelecidos no projeto educativo em apreço.

Da análise à tabela seguinte, que regista a taxa de participação de pais e encarregados de educação por reunião, é possível verificar a tendência para um maior grau de participação.

Ano letivo	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
Taxa de participação de pais e encarregados de educação por reunião	55%	49%	48%	60%	59%

Apesar do empenho dos diretores de turma para que se atinjam melhores taxas de participação, importa salientar que a maioria dos alunos da escola residem fora do concelho de Lisboa, o que dificulta a deslocação dos respetivos pais /EE à escola, assumindo, assim, maior prevalência os contactos por telefone ou por correio eletrónico.

De modo a fomentar uma maior participação de pais e encarregados de educação nas atividades escolares, foram enviados convites à sua participação em outras atividades, nomeadamente:

- Visita às instalações, para apresentação da equipa da escola, por agendamento;
- Reunião de boas vindas aos pais e encarregados de educação, no início do primeiro ano do curso;
- Participação na sessão pública de apresentação de posters científicos elaborados pelos alunos e PAP's.
- Preenchimento de inquéritos de satisfação ao desempenho da escola.

5.3. Promover uma educação para a cidadania e para a saúde

A dinamização da educação para a cidadania e para a saúde foi concretizada através da promoção de um maior número de atividades integradas na Educação para a Saúde e Cidadania e, concomitantemente, através de uma maior participação dos alunos da EPCG nas provas desenvolvidas no âmbito do Desporto Escolar. Estas conclusões podem ser constatadas a partir da observação dos números registados na tabela seguinte. Adicionalmente, importa referir que a Escola foi distinguida, em 2018/2019, com o Selo “Escola Saudável” (válido por um período de 2 anos) e com o Prémio Escola Solidária Revelação, da Fundação EDP. Também é portadora, desde o ano letivo 2019/2020, do Agroselo, galardão atribuído pela Confederação de Agricultores de Portugal e a Fórum Estudante.

Ano letivo	Descrição	Atividades integradas na Educação para a Saúde e Cidadania	Atividades incluídas no Desporto Escolar
2015/2016	Previstas no PAA	4	7
	Executadas	7	7
2016/2017	Previstas no PAA	3	9
	Executadas	3	9
2017/2018	Previstas no PAA	0	4
	Executadas	5	4
2018/2019	Previstas no PAA	11	4
	Executadas	11	4
2019/2020	Previstas no PAA	10	8
	Executadas	23	6

5.4. Promover parcerias/protocolos

A EPCG pretendeu incrementar a sua relação institucional com outras entidades através da promoção de protocolos e parcerias. O número de protocolos firmados foi sendo consolidado, desde 2015 até 2020, tal como se pode verificar na tabela que se segue.

	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
N.º de protocolos firmados	2	1	2	5	5

Todas as entidades que assinaram estes protocolos estão sediadas em território nacional. De modo a permitir envolver os alunos em atividades internacionais, desenvolvidas ao abrigo do Programa Erasmus+, a escola encetou um conjunto de parcerias com outras escolas profissionais europeias, das quais resultaram três candidaturas aprovadas pela Comissão Europeia, de quatro candidaturas propostas. Com as parcerias estabelecidas pretendeu-se viabilizar intercâmbios com outras escolas e criar condições para a mobilidade de alunos da EPCG para desenvolverem a Formação em Contexto Profissional fora das fronteiras de território nacional. As tabelas que se seguem descrevem, de forma sucinta, as parcerias desenvolvidas, agrupadas por tipos de atividades previstas.

Programa Erasmus+

Ação-Chave KA2 - Cooperação para a Inovação e o Intercâmbio de Boas Práticas
Tipo de ação KA229 - Parcerias de intercâmbio escolar

Identificação do projeto	Nome do projeto	Entidades parceiras	Período de vigência
2018-1-RO01- KA229-049353_4	Integrating technology in the teaching process, path towards building 21st century skills	Colegiul Tehnic "General Gheorghe Magheru" (Roménia) - Coordenador	Início: 01/09/2018 Fim: 31/08/2021
		Gimnazija in srednja sola Rudolfa Maistra Karnnik (Eslovénia)	
		SULTANGAZI ATATURK MESLEKI VE TEKNİK ANADOLU LISESI (Turquia)	
2020-1-PT01-KA229- 078508_1	IMPROVING STUDENTS' MOTIVATION – GOOGLE TOOLS AND MOBILE APPS	Profesionalna gimnaziya po ikonomika "Aleko Konstantino (Bulgária)	Início: 01/09/2020 Fim: 31/08/2022
		Istituto Omnicomprensivo di Istruzione Superiore di Montenero (Itália)	
		Rigas 64. vidusskola (Letónia)	
		GARIP ZEYCAN YILDIRIM FEN LISESI (Turquia)	

Programa Erasmus+

Ação-Chave KA1 - Mobilidade Individual para fins de aprendizagem
Tipo de ação KA102 - Mobilidade de alunos e da equipa de ensino e formação profissional

Identificação do Projeto	Nome do projeto	Entidades parceiras	Período de vigência
2020-1-PT01- KA102-077976	Ser Mais, Ser Melhor	EDU-IT AUGUSTYN NIEDBALA PIEPRZYCKI SPOLKA JAWNA (Polónia)	Início: 01/09/2020 Fim: 31/08/2022
		Zespol Szkol Nr 2 im. Grzegorza z Sanoka w Sanoku (Polónia)	

5.5. Efetuar o seguimento do percurso profissional dos diplomados

Após os alunos concluírem o seu curso, a EPCG continua a seguir o percurso profissional dos diplomados. Para esse efeito, é efetuado o carregamento dos seus dados pessoais para a base de dados dos antigos alunos diplomados na EPCG (se existir previamente o seu consentimento). Com base nesses dados, é efetuada a divulgação de ofertas de emprego, a pedido de entidades que contactam a escola, a todos os diplomados.

Com vista a entregar os diplomas aos alunos, que concluíram o curso no ano letivo anterior, é realizado o Dia do Diploma, no início do mês de dezembro de cada ano, onde se desenvolvem mais contactos com outros alunos. Por fim, e um ano depois de ter decorrido o Dia do Diploma, é efetuado um inquérito a cada diplomado, com vista a saber o seu progresso. A tabela seguinte apresenta os resultados apurados, entre 2015 e 2020.

Resultados aos inquéritos aos diplomados, um ano após o dia do diploma

Ano letivo	Ciclo de estudos das turmas finalistas	Taxa de colocação no mercado de trabalho				Taxa de prosseguimento de estudos		Outras situações	
		Taxa de diplomados empregados por conta de outrem	Taxa de diplomados a trabalhar por conta própria	Taxa de diplomados a frequentar estágios profissionais	Taxa de diplomados à procura de emprego	Taxa de diplomados a frequentar o ensino superior	Taxa de diplomados a frequentar formação de nível pós-secundário	Taxa de diplomados noutras situações	Taxa de diplomados em situação desconhecida
2015/2016	2013/2016	a)	a)	a)	a)	a)	a)	a)	a)
2016/2017	2014/2017	66,6%	16,7%	0,0%	0,0%	16,7%	0,0%	0,0%	0,0%
2017/2018	2015/2018	40,0%	0,0%	0,0%	10,0%	40,0%	10,0%	0,0%	0,0%
2018/2019	2016/2019	14,3%	0,0%	0,0%	28,6%	42,8%	14,3%	0,0%	0,0%
2019/2020	2017/2020	b)	b)	b)	b)	b)	b)	b)	b)

a) A EPCG não teve alunos a frequentar o ciclo de estudos 2013/2016

b) O inquérito apenas será aplicado no final do ano de 2021

Distribuição do investimento efetuado pela EPCG com vista à melhoria dos recursos tecnológicos

Descrição equipamento	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)
Aquisição de equipamento topográfico	0	0,00	0	0,00	2	5 162,89	2	36,59	0	0,00
Aquisição de drone e <i>smartphone</i>	0	0,00	0	0,00	1	1 535,04	0	0,00	0	0,00
Aquisição de equipamento informático	0	0,00	13	3 629,16	13	1 380,20	12	6 894,69	14	6 061,42
Reparação de equipamento informático	8	1 709,70	20	2 824,94	3	338,35	12	871,65	7	1 419,42
Aquisição de equipamento para laboratório	1	26,30	5	1 317,79	10	1 923,66	10	1 425,07	10	2 268,69
Equipamento desportivo	10	62,67	8	94,12	0	0,00	0	0,00	10	867,68
Aquisição ou atualização de software	7	4 378,19	6	3 947,69	4	3 224,76	4	3 188,78	4	3 188,78
Aquisição de material para a horta pedagógica	0	0,00	0	0,00	0	0,00	5	196,98	0	0,00

Das respostas recolhidas aos inquéritos efetuados aos diplomados, aproximadamente um ano após o dia do diploma, é possível verificar uma transferência gradual, entre 2016/2017 e 2018/2019, do valor da taxa de diplomados que ingressam no mercado de trabalho para a taxa de diplomados que prosseguem os seus estudos. Por outro lado, e no mesmo período, verifica-se um aumento da taxa de diplomados à procura de emprego.

5.6. Melhorar os recursos tecnológicos

No projeto educativo 2015/2020, pretendeu-se melhorar os recursos tecnológicos da escola. Para avaliar este objetivo, foi construída a tabela apresentada na página anterior.

Do investimento efetuado para melhorar os recursos tecnológicos da EPCG, entre 2015 e 2020, são de salientar:

- Aquisição de um novo recetor GPS em 2017/2018;
- Aquisição de um drone e de um *smartphone* (para controlo remoto), em 2017/2018;
- Aquisição de equipamento informático, entre 2016/2017 e 2019/2020;
- Em todos os anos letivos se efetuaram despesas para a reparação de equipamento informático;
- Reapetrechamento do laboratório, através da aquisição de novos equipamentos, em especial, entre 2016/2017 e 2019/2020;
- Aquisição de material para a horta pedagógica em 2018/2019.

5.7. Promover a BIGeo

A promoção da biblioteca da escola (BIGeo) foi efetuada através de diferentes vertentes. Durante os anos letivos, foi promovida a realização de um conjunto de atividades que motivassem o uso da biblioteca pela comunidade, registadas nos respetivos PAA, das quais se destacam as seguintes:

- Organização de sessões de leitura na biblioteca;
- Convite a individualidades para apresentação de obras de língua portuguesa;
- Calendarização de sessões de cinema;
- Comemoração do dia das bibliotecas escolares;
- Sessões de discussão de obras reconhecidas da língua portuguesa;

- Exposições de trabalhos produzidos pelos alunos, alusivos a dias comemorativos.

A promoção da biblioteca da EPCG também foi alcançada através da aquisição de mais livros, quer de literatura, quer de natureza técnica ou tecnológica. A tabela que se segue evidencia as despesas efetuadas entre 2015/2016 e 2019/2020.

Descrição equipamento	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)	N.º total	Despesa total (euros)
Livros para a Biblioteca	10	127,85	20	433,23	70	294,78	80	4 481,40	20	1 006,64

5.8. Promover os cursos da Escola

A promoção dos cursos oferecidos pela EPCG foi executada através de diferentes iniciativas, nomeadamente:

- organização do dia aberto da escola;
- agendamento personalizado de visitas aos candidatos a frequentar a escola;
- participação em feiras e mostras de profissões e outras ações de divulgação de ofertas de cursos profissionais;
- produção de panfletos e posters com a divulgação dos cursos na EPCG, com nova imagem;
- implementação de uma nova página institucional da escola;
- divulgação dos cursos da EPCG nas redes sociais.

A EPCG organizou duas iniciativas de “Dia Aberto”, nos dias 4 de junho de 2015 e 27 de abril de 2016. No entanto, o sucesso esperado não foi atingido, pelo que se decidiu se realizar a promoção através da iniciativa “Escola Aberta”, em que se agendaram visitas à escola, destinadas ao candidato e seu encarregado de educação. Em 2018/2019 e 2019/2020 realizaram-se, respetivamente, 10 e 8 visitas.

A promoção da oferta formativa da escola sempre foi efetuada através da participação em feiras e mostras de profissões e outras ações de divulgação de ofertas de cursos profissionais. A tabela que se segue contém o número de ações em que a EPCG esteve

presente. Destas, destaca-se a Futurália, a maior feira de divulgação de ensino e formação em Portugal.

Ano letivo	N.º de ações
2015/2016	7
2016/2017	4
2017/2018	5
2018/2019	9
2019/2020	2 *

* Devido ao confinamento geral, a grande maioria das ações não se realizaram

Em 2017/2018, a EPCG trabalhou uma nova imagem na produção de panfletos e posters para a divulgação dos cursos na EPCG. Posteriormente, em 2018/2019, foi implementada uma nova página institucional da escola que, em articulação com a página no *Facebook* (já existente) e no Instagram (entretanto criada) permitiu atingir um maior número de interessados.

5.9. Implementar a autoavaliação da escola

Em novembro de 2016, foi criado Grupo para a Qualidade (GQ) com vista a implementar a autoavaliação da escola. Nesse sentido, o GQ começou por efetuar formações junto da Agência Nacional para a Qualificação e o Ensino Profissional, I.P. (ANQEP) com vista a iniciar os procedimentos necessários para que o sistema de qualidade do ensino na EPCG estivesse alinhado com Quadro *European Quality Assurance Reference Framework for Vocational Education and Training* (EQAVET) que, em português, se pode traduzir em Quadro de Referência Europeu de Garantia da Qualidade para a Educação e Formação Profissional.

Em setembro de 2016, o GQ integrou o projeto-piloto da Direção-Geral da Administração e do Emprego Público (DGAEP), que pretendeu estabelecer um Modelo Integrado entre dos três modelos distintos de autoavaliação aplicados à educação:

- *Common Assessment Framework* (CAF), em português “Estrutura Comum de Avaliação”;
- Referencial da avaliação externa da Inspeção-Geral da Educação e Ciência;
- Quadro EQAVET.

Concluído o projeto-piloto em 2018, a EPCG decidiu avançar para a verificação da conformidade do seu sistema de garantia da qualidade em alinhamento com o Quadro EQAVET. Redigidos os documentos necessários, o pedido de verificação foi submetido, em final de 2019, tendo sido atribuído do Selo de Conformidade EQAVET condicionado a 1 ano, em março de 2020.

Em 2021, o GQ elaborou o Relatório de Progresso Anual n.º 1 e submeteu, na plataforma da ANQEP, o pedido de verificação EQAVET com vista a obter o Selo de Conformidade EQAVET por três anos.

5.10. Melhorar o desempenho dos recursos humanos da escola

Para melhorar o desempenho dos recursos humanos da escola, entre 2015 e 2020, foi promovida a formação nas áreas de administração e gestão para o pessoal dirigente, a formação nas áreas administrativa e financeira para o pessoal não docente e existiu o incentivo à participação em ações de formação ao pessoal docente e não docente.

Tal como é possível visualizar na tabela da página seguinte, em todos os anos letivos abrangidos, membros da Direção, técnicos especializados, docentes, assistentes técnicos e assistentes operacionais frequentaram ações de formação, conferências, *workshops* e palestras.

Saliente-se que a despesa com formação é, na sua globalidade, residual comparativamente ao número total de horas de formação assistidas, visto que a sua grande maioria não acarretou quaisquer despesas à escola. Tal foi possível porque os membros da comunidade escolar são pró-ativos, pretendem sempre melhorar as suas competências na função que desempenham e, de igual modo, porque existiu abertura e incentivo à participação, desde que fossem comedidas as interferências nos serviços mínimos na escola.

Formação profissional em cada ano letivo										
Função profissional	2015/2016		2016/2017		2017/2018		2018/2019		2019/2020	
	N.º total de horas	Despesa total (euros)	N.º total de horas	Despesa total (euros)	N.º total de horas	Despesa total (euros)	N.º total de horas	Despesa total (euros)	N.º total de horas	Despesa total (euros)
Direção	138	80,00	0	0,00	67	0,00	320	940,20	94	0,00
Docentes (GR)	51	0,00	51	0,00	274	170,85	343	0,00	376	269,20
Técnicos especializados (TE)	191	0,00	0	0,00	48	0,00	120	0,00	60	0,00
Assistentes técnicos	54	520,00	43	310,00	37	210,00	7	0,00	2	0,00
Assistentes operacionais	0	0,00	24	210,00	0	0,00	0	0,00	64	0,00
Totais por ano letivo	434	600,00	118	520,00	426	380,85	790	940,20	596	269,20

5.11. Diversificar a oferta formativa

Ao longo do período de vigência deste projeto educativo, a EPCG propôs ao Centro de Formação da Associação de Escolas Maria de Borges Medeiros (CFMBM) uma ação de curta duração de 25 horas, designada por “Iniciação ao Sistema de Informação Geográfica (SIG) com a aplicação de código aberto Quantum GIS”. A ação de curta duração foi alvo de análise técnico administrativa por parte dos serviços do CFMBM, e pode ser lecionada a um conjunto mínimo de docentes que manifestem o seu interesse.

5.12. Melhorar a organização e gestão da escola

Do ponto de vista da gestão dos recursos pedagógicos, a EPCG continuou a utilizar a plataforma Moodle, permitindo, cada vez mais, a melhoria da gestão e de capacidade de resposta aos diferentes projetos da escola. Por outro lado, a distribuição de conteúdos através de reprodução de documentos por métodos mecânicos são cada vez em menor número, com ganhos significativos para os alunos.

A renovação do site da escola, com novos conteúdos e com uma nova estrutura, é a principal melhoria introduzida na EPCG, visto que possibilitou uma melhor comunicação institucional e, deste modo, fez diminuir o número de solicitações por parte de alunos, pais e encarregados de educação e melhorou a performance dos serviços da escola.

Tal como foi referido anteriormente, a EPCG apostou no incremento de atividades transversais entre as diferentes temáticas de cada curso, em contexto interdisciplinar. Além das melhorias esperadas do ponto de vista pedagógico, esta iniciativa permite efetuar uma gestão mais eficiente dos recursos financeiros da escola.

Entre 2015 e 2017, a EPCG utilizou a aplicação PAAE para planificar, organizar e registar toda a atividade letiva da escola. Entretanto, e quando a aplicação PAAE foi descontinuada, a EPCG foi convidada pela Direção-Geral de Estatísticas da Educação e Ciência a participar no projeto-piloto E360.

O E360 é um sistema do Ministério da Educação que visa consolidar de forma centralizada os processos de gestão escolar dos alunos. Esta aplicação permite às escolas a gestão do ciclo de vida do aluno proporcionando uma visão completa sobre o seu

percurso educativo e fornecendo informação em tempo real sobre os alunos, com possibilidade de acesso aos encarregados de educação. Pretende-se, com este projeto, a simplificação de processos e o incremento da eficácia e da eficiência da sua interação com a escola.

Após um período em que se participou no desempenho da aplicação, com contribuições com vista à sua melhoria, desde 2019, com as matrículas e renovações de matrículas para o ano 2019/2020 que a EPCG utiliza o E360 com regularidade.

Do ponto de vista da gestão dos recursos da escola, entre 2015 e 2020, a EPCG efetuou uma adaptação às normas contabilísticas adotadas na Administração Pública. Em 2015, a gestão dos dinheiros públicos era efetuada com recurso ao programa POCE, tendo se adotado no início de 2018 o SNC-AP da JPM Abreu, Lda...

A plataforma informática da empresa JPM Abreu, Lda. disponibiliza soluções para gerir despesas com pessoal (GPV), para a contabilidade (SNC-AP) e para o cadastro e inventário dos bens (CIB).

A EPCG implementou de igual modo um processo de melhoria na gestão documental da escola.

6. AVALIAÇÃO AO PROJETO EDUCATIVO 2015/2020

Pelos resultados apresentados anteriormente relativos a objetivo geral, pode-se constatar que a maioria das metas previstas na execução do projeto educativo foram atingidas, podendo concluir-se que:

- O grau de execução do projeto educativo foi bom;
- As metas parcialmente atingidas continuaram a merecer a melhor atenção e análise;
- Existiu um esforço, por parte dos diversos membros da comunidade escolar, no sentido de alcançar as metas previstas, através de um maior dinamismo e articulação;
- Os objetivos que não foram totalmente cumpridos deverão ser analisados no sentido de serem incluídos no próximo Projeto Educativo.

Com parecer favorável do Conselho Consultivo a 11 de outubro de 2021.